



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МО СОСНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
МО ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 апреля 2022 года

№ 35

О проведении месячника по благоустройству, улучшению санитарного состояния территории муниципального образования Сосновское сельское поселение, улучшению санитарного состояния воинских захоронений, памятных мест, находящихся на территории муниципального образования Сосновское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области № 1042 от 07 апреля 2022 года в целях повышения уровня благоустройства и санитарного состояния населенных пунктов, воинских захоронений, памятных мест, расположенных в муниципальном образовании Сосновское сельское поселение, мест отдыха, территорий предприятий и учреждений независимо от форм собственности и привлечения жителей поселения к уборке территорий и массовой посадки зеленых насаждений по месту жительства:

1. Объявить месячник по благоустройству, улучшению санитарного состояния территорий и улучшению санитарного состояния воинских захоронений, памятных мест, расположенных в муниципальном образовании Сосновское сельское поселение с 18 апреля по 31 мая 2022 года в два этапа:

1.1. Первый этап - с 18 апреля по 08 мая 2022 год - благоустройство воинских захоронений, памятных мест, санитарная уборка территорий и вывоз мусора;

1.2. Второй этап – с 11 мая по 31 мая 2022 года – озеленение, подрезка кустарников, побелка стволов деревьев, ремонт и покраска скамеек, детских и спортивных площадок, малых архитектурных форм, благоустройство и улучшение санитарного состояния.

2. Создать штаб по проведению месячника благоустройства (Приложение 1).

2.1. Начальнику штаба организовать:

2.1.1. Ежедневный контроль за проведением мероприятий, в соответствии с Планом проведения месячника по благоустройству (Приложение 2).

2.1.2. Проведение заседаний штаба - еженедельно по пятницам в 14.00. На заседаниях рассматривать вопросы по выполнению мероприятий месячника по благоустройству, а также при необходимости заслушивать руководителей организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности о проделанной работе.

2.1.3. Предоставление в администрацию Приозерского муниципального района сводного отчета о ходе выполнения мероприятий месячника по благоустройству - еженедельно по

пятницам до 16.30, с обязательным приложением фотоматериалов (не менее 4-х фотографий в формате «было/стало»).

3. Закрепить территория для выполнения мероприятий месячника по благоустройству (Приложение 3).

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений независимо от форм собственности:

4.1. До 23 апреля 2022 года представить в администрацию МО Сосновское сельское поселение планы проведения месячника по санитарной очистке и благоустройству территорий с конкретно выполняемыми мероприятиями, видами объемами работ, материально-техническим обеспечением.

4.2. Организовать проведение субботников по санитарной очистке и выполнению мероприятий по благоустройству на территориях организаций и закрепленных территориях - еженедельно по пятницам (рабочим субботам) с 14 до 16 часов, в соответствии с планом.

4.4. Руководителям управляющих компаний, старостам населенных пунктов, председателю инициативной группы пос. Сосново, организовать проведение субботников с населением по субботам с 10 до 13 часов.

4.5. Еженедельно, по пятницам к 14.00, предоставлять в администрацию МО Сосновское сельское поселение отчет о ходе выполнения мероприятий, с указанием выполненных мероприятий и количестве населения, принявшего участие в субботниках, с обязательным приложением фотоматериалов.

5. Назначить ответственными за проведение мероприятий месячника по благоустройству следующих специалистов администрации, а именно:

- в целом за поселение – заместитель главы администрации по ЖКХ;

- управляющие компании – генерального директора ООО «УК СосновоАгроПромТехника» Березина Ю.Н.;

- предприятия и организации среднего и малого бизнеса – специалиста по работе с малым и средним бизнесом Т. А. Павлюченкову;

- муниципальные казенные учреждения образования, дошкольного образования, культуры и спорта – специалиста по культуре, спорту и молодежной политике С. Е. Дементьеву.

6. Еженедельно в пятницу к 16.15, ответственным предоставлять начальнику штаба по проведению месячника по благоустройству, отчеты о выполненных мероприятиях, с указанием выполненных мероприятий и количестве населения, принявшего участие в субботниках, с обязательным приложением фотоматериалов.

7. Всем специалистам администрации проводить широкую разъяснительную работу по привлечению населения, предприятий, предпринимателей и учащихся общеобразовательных учреждений к участию в работе по благоустройству поселения.

8. В случаях непредвиденных ситуаций, связанных с погодными условиями, работы по уборке территории могут быть перенесены, но выполнены сразу после нормализации погодных условий, с обязательной корректировкой и согласованием графика работ.

9. Распоряжение опубликовать в средствах массовой информации.

10. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
МО Сосновское сельское поселение



М. В. Киреев