*На бланке организации (при наличии)*

Региональному оператору

по обращению с твердыми коммунальными отходами Акционерному обществу «Управляющая компания по обращению с отходами в Ленинградской области»

Во исполнение требований Федерального закона «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ *[полное наименование],* в лице Генерального директора *[Ф.И.О.]* или *[Ф.И.О.], действующего на основании Доверенности № (если по Доверенности, то необходимо приложить Доверенность к документам)* (далее – Потребитель услуг) уведомляет Регионального оператора Акционерное общество «Управляющая компания по обращению с отходами в Ленинградской области» о намерении заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – Договор).

В целях подготовки и заключения Договора предоставляем данные
в соответствии с Формой предоставления информации **«**Договор по фактическому объему»(далее - Форма), утвержденной Региональным оператором.

Дополнительно сообщаем о направлении Формы в формате «.doc» на адрес электронной почты регионального оператора ro1ter@uklo.ru / ro2ter@uklo.ru / ro3ter@uklo.ru / ro4ter@uklo.ru / ro5ter@uklo.ru / ro6ter@uklo.ru / ro7ter@uklo.ru *[выбрать соответствующий адрес электронной почты согласно разделению на технические зоны]*

Приложения:

Заполненная и подписанная уполномоченным лицом отсканированная копия Формы предоставления информации на \_\_ л. в 1 экз.;

Копии документов в соответствии с перечнем документов, предоставляемых при заключении Договора на \_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

 подпись

м.п. (при наличии)

Форма предоставления информации

«Договор по фактическому объему»

1. **Информация о Потребителе услуг Регионального оператора**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование: |  |
| Краткое наименование: |  |
| ИНН: |  |
| КПП: |  |
| ОГРН: |  |
| ОКВЭД: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Почтовый адрес: |  |
| Телефон: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Наименование банка: |  |
| БИК |  |
| Расчетный счет: |  |
| Корреспондентский счет: |  |
| Система налогообложения: |  |
| ФИО руководителя: |  |
| Основание, на котором действует руководитель: |  |
| ФИО лица, ответственного за обращение с ТКО |  |
| Телефон лица, ответственного за обращение с ТКО |  |
| Иные контактные данные лица, ответственного за обращение с ТКО |  |

**Приложения[[1]](#footnote-1):**

1. Копия свидетельства о постановке на учет российской организации
в налоговом органе по месту ее нахождения или Свидетельство о постановке на учет
в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством РФ, по месту нахождения на территории РФ до 2000 года;
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
3. Выписка из ЕГРЮЛ;
4. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
5. Доверенность на лицо, уполномоченное на заключение Договора (при необходимости);
6. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у потребителя прав владения и (или) пользования зданием, сооружением, нежилым помещением;
7. Копии документов, определяющих класс опасности отходов;
8. Копии документов об утверждении нормативов образования твердых коммунальных отходов и лимитов на их размещение (при наличии);
9. Копия документа, подтверждающего право собственности или аренды земли, на которой расположен контейнер;
10. Копия документа, подтверждающего право пользования контейнером.
11. **Перечень твердых коммунальных отходов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование твердых коммунальных отходов,****Код по ФККО** | **Класс опасности** | **Объем образования в год, м3** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| ИТОГО |  |

1. **Места складирования твердых коммунальных отходов:**

Способ складирования твердых коммунальных отходов[[2]](#footnote-2): *[в контейнеры, в пакеты или другие емкости (указать какие), предоставленные региональным оператором]*

1. Адрес контейнерной площадки (места складирования твердых коммунальных отходов): *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Координаты: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Собственник контейнера(ов)** | **Объем контейнера, м3** | **Количество, шт.** |
| 1 |  |  |  |

1. Адрес контейнерной площадки (места складирования твердых коммунальных отходов):

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Координаты: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Собственник контейнера(ов)** | **Объем контейнера, м3** | **Количество, шт.** |
| 1 |  |  |  |

1. **График вывоза твердых коммунальных отходов:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес места складирования твердых коммунальных отходов** | **Объем контейнера\*количество контейнеров в шт.** | **Периодичность вывоза (количество раз в неделю/месяц)\*\*** | **Организация, осуществляющая вывоз ТКО (до заключения Договора с РО)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| \*\*В данной строке необходимо указать дни недели (каждый понедельник и четверг/последний четверг месяца и т.п) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п.

1. Копии предоставляемых документов должны быть сшиты, пронумерованы и заверены печатью (при наличии) и подписью индивидуального предпринимателя или уполномоченного лица [↑](#footnote-ref-1)
2. Выбрать способ складирования твердых коммунальных отходов. Лишнее - удалить [↑](#footnote-ref-2)